

IZP.271.31.2015

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.
„Wylonienie banku do udzielenia i obsługi kredytu długoterminowego złotowego o wartości 7 467 248,34 PLN na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań długoterminowych i finansowanie planowanego deficytu budżetu”
o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych
Ogłoszenie zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych z numerem: 125585 - 2015 w dniu 24.08.2015 r.**

§ 1 - ZAMAWIAJĄCY I TRYB POSTĘPOWANIA

1. Zamawiającym jest **Gmina Stryków** w imieniu której postępowanie prowadzi: Burmistrz Strykowa, ul. Kościuszki 27, 95 – 010 Stryków, tel./fax. 42 719-80-02/719-81-93, strona www.strykow.pl, e-mail. strykow@strykow.pl, godz. urzędowania: poniedziałek - piątek. od 8.00 do 16.00.
2. Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.).
3. Nazwa postępowania nadana przez Zamawiającego: **„Wylonienie banku do udzielenia i obsługi kredytu długoterminowego złotowego o wartości 7 467 248,34 PLN na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań długoterminowych i finansowanie planowanego deficytu budżetu”.**
4. Rodzaj zamówienia: **usługa.**
5. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia została udostępniona na stronie internetowej: www.bip.strykow.pl, Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia można uzyskać pod adresem: Urząd Miejski w Strykowie, ul. Kościuszki 27, 95-010 Stryków, pok. 21
6. Znak postępowania: **IZP.271.31.2015**
7. **Użyte w Specyfikacji terminy mają następujące znaczenie:**
 - „SWIZ” – Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
 - „Postępowanie” – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej SWIZ
 - „Zamawiający” – Gmina Stryków, w imieniu której postępowanie prowadzi Burmistrz Strykowa,
 - „Wykonawca” – podmiot, który ubiega się o zamówienie publiczne, złoży ofertę na wykonanie przedmiotowego Zamówienia albo zawrze z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania zamówienia
 - „Zamówienie” – zamówienie publiczne, którego przedmiot został opisany w § 5.
 - „Ustawa” - Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.)
 - „zał.” - załącznik
8. **Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:**
 - 8.1. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.).
 - 8.2. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. 2013 r. poz. 231),
 - 8.3. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2013 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 1692).
 - 8.4. Ustawa z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r., poz. 184 z późn. zm.).

§ 2 - POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających.
4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
5. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
6. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
7. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza SWIZ będą dokonywane w PLN.

§ 3 - OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta musi być sporządzona pisemnie w języku polskim, pismem czytelnym,
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWIZ.
3. Oferta winna być sporządzona na formularzu ofertowym wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWIZ,
4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, koszty przygotowania i złożenia oferty

ponosi Wykonawca,

5. Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę na całość zadania,
6. Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa,
7. Jeżeli oferta i załączniki zostaną podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, należy dołączyć właściwe umocowanie prawne. Pełnomocnictwo należy załączyć do oferty **w formie oryginału lub kopii potwierdzonej notarialnie określające rodzaj i zakres czynności, które może realizować pełnomocnik.**
8. Dokumenty wchodzące w skład oferty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii. W przypadku załączenia kopii dokumentów niezbędne jest potwierdzenie ich za zgodność z oryginałem przez osoby podpisujące ofertę na wszystkich zapisanych stronach wchodzących w skład dokumentu.
9. Wzory dokumentów dołączonych do SWIZ (zał.), dotyczących Wykonawcy, powinny zostać wypełnione czytelnie, podpisane i dołączone do oferty. Wykonawca może opracować własne formularze jednak ich treść musi odpowiadać formularzom załączonym do SWIZ.
10. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę,
11. Wszystkie strony oferty powinny być ponumerowane i spięte w sposób trwały.

§ 4 - TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Oferenci pozostają związani ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

§ 5 - OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest udzielenie i obsługa kredytu długoterminowego w kwocie **7 467 248,34 PLN** Gminie Stryków, zwanej dalej Zamawiającym, o następującej charakterystyce:

1. Kwota kredytu **7 467 248,34** (słownie złotych: siedem milionów czterysta sześćdziesiąt siedem tysięcy dwieście czterdzieści osiem złotych trzydzieści cztery grosze) postawiona do dyspozycji Zamawiającego w transzach niżej wymienionych:

- transza w kwocie	3 000 000,00 PLN	30.09.2015 r.
- transza w kwocie	2 000 000,00 PLN	30.11.2015 r.
- transza w kwocie	2 467 248,34 PLN	20.12.2015 r.

2. Okres kredytowania: do dnia 31.12.2021 r.
3. Spłata kredytu: w złotych polskich w okresach kwartalnych, w terminach określonych w załączniku do umowy utworzonym z kosztorysu ofertowego, z karencją spłaty pierwszej raty kapitałowej i odsetkowej do dnia 30.03.2016 r.
4. Do naliczenia oprocentowania kredytu w okresie karencji i w okresie spłaty należy przyjąć stawkę **WIBOR 1 M**, ustaloną na koniec miesiąca poprzedzającego każdy kwartał, powiększoną lub pomniejszoną o marżę oferenta – stałą w okresie obowiązywania umowy.
5. Spłata odsetek: w okresach kwartalnych, określonych dla spłaty pierwszej raty odsetkowej dnia **30.03.2016 r.**
6. Koszt kredytu **C_o** [P L N] składać się będzie z:
 1. prowizji przygotowawczej **P_p** [P L N] ustalonej przez Wykonawcę,
 2. opłat i prowizji bankowej **W_o** [P L N] z tytułu wpłat kolejnych rat kapitałowych i odsetkowych wynikających z przepisów ustawy Prawo bankowe – ustalonych przez oferenta, w tym jednorazowe koszty manipulacyjne i inne,
 3. oprocentowanie kredytu **K_o** [P L N] – zmienne dla każdego kwartalnego okresu odsetkowego, obliczone w oparciu o wskaźnik oprocentowania depozytów bankowych **WIBOR 1 M**, ustalony na koniec miesiąca poprzedzającego każdy kwartał.

Przeznaczenie kredytu: spłata wcześniej zaciągniętych zobowiązań długoterminowych i finansowanie planowanego deficytu budżetu.

7. Wymagany termin wykonania umowy: Zamawiający wymaga przekazania na konto bankowe Zamawiającego ustalonych w części § 5 transzach kredytu w kwocie 7 467 248,34 PLN z zakończeniem spłat rat kapitałowych i odsetek do 31 grudnia 2021 r.
8. Zamawiający nie wyraża zgody na zastosowanie oświadczeń o poddaniu się egzekucji.
9. Zamawiający wyraża zgodę na zastosowanie regulaminu świadczeń kredytowych w zakresie nieuregulowanym przez SIWZ.
10. Zamawiający nie posiada zobowiązań odroczonech.
11. Wobec Zamawiającego nie były nigdy prowadzone działania windykacyjne przez komornika sądowego z powodu zadłużenia w bankach.

12. Zamawiający nie był nigdy objęty programem naprawczym.

Zamawiający zastrzega sobie prawo:

1. wykorzystania kredytu w innym terminie od podanego wyżej, jak też rezygnacji z uruchomienia części kredytu i wymaga, że bank nie będzie pobierał żadnych opłat od wartości z których Zamawiający zrezygnował,
2. możliwości wcześniejszej spłaty kredytu bez dodatkowych opłat, odsetek, prowizji.

W okolicznościach wymienionych w pkt 1 i 2 Zamawiający przedłoży Wykonawcy stosowny wniosek.

Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień: 66.11.30.00 - 0

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

§ 6 – TERMIN WYKONANIA

Okres kredytowania: do dnia 31.12.2021 r.

§ 7 - DOPUSZCZALNE PRZYPADKI ZMIAN POSTANOWIEŃ ZAWARTEJ UMOWY

Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy w następujących przypadkach:

1. w uzasadnionych przypadkach, gdy zajdzie konieczność wprowadzenia zmian wynikających z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
2. w przypadku, gdy zmiany postanowień zawartej umowy będą korzystne dla Zamawiającego, a zmiany wynikły w trakcie realizacji zamówienia,
3. poprawienia/zmiany parametrów/systemu obsługi elektronicznej,
4. zmiany w sposobie dokonywania płatności,
5. obniżenia kosztu ponoszonego przez Zamawiającego na obsługę bankową, inne,
6. zmiany danych Wykonawcy np. zmiana adresu, konta bankowego, nr REGON, osób kontaktowych itp.,
7. uwarunkowań społecznych (protestów, listów, petycji, itp.),
8. rezygnacji przez Zamawiającego z części usług, transzy, wcześniejszej spłaty transzy, odsetek,
9. zmiany stanu prawnego,
10. braku możliwości kontynuacji zamówienia z winy Zamawiającego,
11. działania sił natury.

Warunki dokonania zmian:

- a) zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron, wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności,
- b) strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy:
 - uzasadni, udokumentuje zaistnienie powyższych okoliczności,
 - obliczy koszty zmiany, jeśli zmiana będzie miała wpływ na wynagrodzenie Wykonawcy,
 - opisz wpływ zmian na termin wykonania umowy.
- c) wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie.

§ 8 - WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

O udzielenie zamówienie mogą ubiegać się oferenci, którzy spełnią następujące warunki dotyczące:

1. **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.**

Wykonawca wykaże spełnienie warunku, jeżeli posiada uprawnienia niezbędne do prowadzenia działalności określonej przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe (tj. Dz. U. z 2015 r., poz. 128 z późn. zm.). Zamawiający dopuszcza również podmioty działające na podstawie Rozporządzeń Ministra Finansów do ustawy Prawo Bankowe. Zamawiający oceni spełnienie warunku udziału w postępowaniu metodą spełnia/nie spełnia, na podstawie dokumentów załączonych do oferty.

2. **posiadania wiedzy i doświadczenia,**

Zamawiający uzna niniejszy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonanie co najmniej 1 zamówienia polegającego na udzieleniu kredytu długoterminowego o wartości nie mniejszej niż 4 000 000,00 PLN, z podaniem wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługa została wykonana oraz załączeniem dowodów czy została wykonana należycie – według załącznika nr 5 do Specyfikacji.

Wykonawca potwierdzi spełnianie warunku jeśli wykaz będzie zawierał co najmniej 1 wykonaną w/w usługę. Zamawiający oceni spełnienie warunku udziału w postępowaniu metodą spełnia/nie spełnia, na podstawie dokumentów załączonych do oferty.

3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Należy złożyć oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych - załącznik nr 2a do Specyfikacji. Zamawiający oceni spełnienie warunku udziału w postępowaniu metodą spełnia/nie spełnia, na podstawie dokumentów załączonych do oferty.

4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Wykonawca wykaże spełnienie warunku, jeśli zarówno w 2013 r. i w 2014 r. współczynnik wypłacalności banku był nie mniejszy niż 8%. Zamawiający oceni spełnienie warunku udziału w postępowaniu metodą spełnia/nie spełnia, na podstawie dokumentów załączonych do oferty.

Wykonawca musi wykazać spełnienie każdego z warunków. Niespełnienie któregośkolwiek warunku spowoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania.

§ 9 - DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA WYMAGANE OD WYKONAWCÓW

1. Wykonawca składa następujące dokumenty:

- 1.1. formularz ofertowy – załącznik nr 1,
- 1.2. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
- 1.3. wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie,
- 1.4. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
- 1.5. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- 1.6. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych - załącznik nr 2a,
- 1.7. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z art. 24 ust. 1 Ustawy - zał. nr 2b,
- 1.8. zezwolenie na prowadzenie działalności bankowej na terenie Rzeczypospolitej Polskiej, a także realizacji usług objętych niniejszym przedmiotem zamówienia, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (tj. Dz. U. z 2015 r., poz. 128 z późn. zm.) oraz Rozporządzeń do ustawy,
- 1.9. sprawozdanie finansowe albo jego część, a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości, również z opinią odpowiednio o badanym sprawozdaniu albo jego części, a w przypadku wykonawców niezobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego innych dokumentów określających obroty oraz zobowiązania i należności - za okres nie dłuższy niż ostatnie trzy lata obrotowe, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - za ten okres,
- 1.10. kosztorys ofertowy,
- 1.11. listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy albo informację, iż nie należy do grupy kapitałowej, zgodnie z zał. 3 do SIWZ.

2. Wykonawca zamieszkały poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

2.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w SWIZ § 9 ust. 1 pkt 1.2., 1.4. i 1.5. składa dokument lub dokumenty, wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- 2.1.1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

- 2.1.2. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Dokument pkt 2.1.1 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy a pkt 2.1.2. nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- 2.2. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w SWIZ § 9 ust. 2 pkt 2.1., zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.
3. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, Zamawiający w celu oceny czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda:
- 3.1. w przypadku warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 4 ustawy – dokumentów, o których mowa w SWIZ § 9 ust. 1 pkt. 1.9.
4. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zobowiązany jest wówczas do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w **SWIZ § 9 ust. 1 pkt. 1.2, 1.4., 1.5. i 1.7.**
5. W celu potwierdzenia spełniania warunku określonego w § 8 ust. 2, Wykonawca przedkłada następujące dowody:
- poświadczenie,
 - w przypadku zamówień na usługi – oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia o którym mowa w ust. 5a.
6. W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wykazane w wykazie, załączniku nr 5 do SIWZ zastały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w ust. 5.

§ 10 - PODMIOTY WYSTĘPUJĄCE WSPÓLNIE

- Wykonawcy stosownie do treści art. 23 ustawy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie niniejszego zamówienia.
- Każdy z partnerów tworzących konsorcjum (podmiotów występujących wspólnie) składa z osobna dokumenty określone w **SWIZ w § 9 ust. 1 pkt. 1.2, 1.4., 1.5., 1.7., 1.11.** Pozostałe dokumenty i oświadczenia mogą być wspólnie składane przez Wykonawców występujących razem.
- Wykonawcy występujący wspólnie w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego zobowiązani są stosownie do treści art. 23 ust. 2 ustawy, ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Zaleca się by pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców występujących wspólnie. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.
- Pełnomocnictwo do pełnienia funkcji, o których mowa powyżej winno być podpisane przez uprawnionych przedstawicieli każdego z partnerów oraz winno być dołączone do oferty. Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej przez notariusza.
- Dokumenty i oświadczenia załączane do oferty winny być podpisane przez każdego z partnerów lub ustanowionego pełnomocnika.
- Korespondencja będzie prowadzona z ustanowionym pełnomocnikiem.
- Wykonawcy składający ofertę wspólną ponoszą solidarną odpowiedzialność za prawidłową realizację zamówienia. Zamawiający może w ramach odpowiedzialności solidarnej żądać wykonania umowy w całości przez partnera kierującego lub od wszystkich partnerów łącznie lub od każdego z osobna.

§ 11 - OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO I WYKONAWCY

- Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w formie pisemnej.
- W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.
- Każda ze stron na żądanie drugiej strony zobowiązana jest niezwłocznie potwierdzić fakt ich otrzymania. W przypadku zastosowania faksu lub formy elektronicznej niezbędne jest potwierdzenie na piśmie.
- Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami.
- Osoby upoważnione ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami:
 - Janina Jachula – inspektor ds. księgowości budżetowej, tel. (42) 719-80-02 wew. 115,

§ 12 - WYJAŚNIANIE, ZMIANY I WYCOFANIE OFERTY

1. Każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Pytania Wykonawców muszą być sformułowane na piśmie i skierowane na adres: **Urząd Miejski w Strykowie, ul. Kościuszki 27, 95 – 010 Stryków, faksem: 42 7198-193, lub na adres e-mail: inwestycje@strykow.pl**
2. Zamawiający umieści wyjaśnienia do SWIZ na stronie internetowej, na której udostępniona jest SWIZ.
3. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana oferty może być dokonana w dwojaki sposób:
 - a. przez wycofanie złożonej oferty i złożenie nowej – Wykonawca zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu pisemne zawiadomienie o wycofaniu ofert,
 - b. przez złożenie odrębnego oświadczenia, zmieniającego treść złożonej oferty, przy czym oświadczenie to powinno być złożone w taki sam sposób jak oferta - patrz § 16 pkt. 1 i 2 niniejszej specyfikacji i dodatkowo oznaczone określeniem „ZMIANA”.

§ 13 - WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

§ 14 - ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 15 - TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA

1. Wykonawca może zastrzec w ofercie, poprzez odpowiednie oświadczenie, iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zapis art.8 ust 3 ustawy Pzp stosuje się.
2. Wykonawca nie może zastrzec następujących informacji: nazwy i adresu, informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności.
3. Nie złożenie przez Wykonawcę oświadczenia, oraz brak wykazania, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa skutkuje odtajnieniem informacji o których mowa w ust.1.

§ 16 - SKŁADANIE I OTWARCIE OFERT

1. Ofertę należy złożyć w nieprzejrystym opakowaniu/zamkniętej kopercie w: **Urzędzie Miejskim w Strykowie, ul. Kościuszki 27, 95 – 010 Stryków, pokój nr 2 (sekretariat), do dnia 07.09.2015 r. do godz. 10.⁰⁰**
2. Koperta z ofertą powinna być oznakowana następująco: **„Wyłonienie banku do udzielenia i obsługi kredytu długoterminowego złotowego o wartości 7 467 248,34 PLN na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań długoterminowych i finansowanie planowanego deficytu budżetu” z dopiskiem „Nie otwierać przed dniem 07.09.2015 r., godz. 10.¹⁵.”**
3. Oferty złożone po terminie będą zwrócone Wykonawcom zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy.
4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w pok. 22, w dniu **07.09.2015 r. o godz. 10¹⁵**.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający przekaże zebranych informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi bezpośrednio po odczytaniu ww. informacji. Po otwarciu ofert przekazane zostaną następujące informacje m.in. nazwa i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, cena, a także termin wykonania zamówienia, warunki płatności, warunki gwarancji.

§ 17 - SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Cena oferty musi być podana w PLN cyfrą i słownie.
2. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia wynikające ze SIWZ.
3. Cena może być tylko jedna.
4. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania).
5. W przypadku rozbieżności między ceną podaną cyfrą a ceną podaną słownie, Zamawiający przyjmuje za cenę oferty, cenę podaną słownie.

§ 18 - KRYTERIA OCENY OFERT

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
 - zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych z postępowania,
 - nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

2. Ocena ofert dokonana będzie według następujących zasad:

Jako kryterium wyboru Wykonawcy zamówienia zostały przyjęte kryteria oceny ofert:

2.1. **cena:** rozumiana jako suma kosztów, opłat bankowych z tytułu spłat rat kapitałowych i odsetkowych oraz oprocentowania kredytu: **95 %**

2.2. **prowizja przygotowawcza:** w PLN ustalona przez Wykonawcę: **5 %**

Kryterium Cena – sposób obliczenia:

$$C = \frac{\text{cena najniższa wśród ofert złożonych [PLN]}}{\text{cena w ofercie badanej}} \times 100 \text{ [pkt] } \times 95 \%$$

C - ilość punktów jakie otrzyma oferta za kryterium „cena”,

Sposób wyliczenia ceny:

Cenę oferty C_0 należy rozumieć, jako sumę kosztów, opłat bankowych z tytułu spłat rat kapitałowych i odsetkowych oraz oprocentowania kredytu:

$$C_0 = W_0 + K_0 \text{ [PLN]}$$

gdzie:

C_0 – cena ofertowa PLN

W_0 – koszty operacji bankowych obliczone przez Wykonawcę rozumiane jako suma opłat i prowizji z tytułu wpłaty, kolejnych rat kapitałowych i odsetkowych przez Zamawiającego na konto banku – wynikające z tabeli opłat i prowizji bankowych Wykonawcy lub zastosowania innych stawek w PLN

$$K_0 = (WIBOR + m_z) K$$

gdzie,

WIBOR [%] stawka WIBOR 1 M: wskaźnik oprocentowania depozytów bankowych ustalony na koniec miesiąca poprzedzającego każdy kwartał

m_z [%] - stała marża dla kredytu złotówkowego, proponowana przez Wykonawcę, niezmienna w okresie obowiązywania umowy,

K [PLN] – kapitał pozostający do spłaty,

K_0 - całkowity koszt spłaty oprocentowania w PLN wyznaczony przez Wykonawcę

Kryterium Prowizja przygotowawcza - sposób obliczenia:

$$P = \frac{\text{najniższa wartość prowizji przygotowawczej [PLN]}}{\text{wartość prowizji przygotowawczej oferty badanej}} \times 100 \text{ [pkt] } \times 5 \%$$

P - ilość punktów jakie otrzyma oferta za kryterium „prowizja przygotowawcza”,

Wartość punktowa oferty $W = C + P$

gdzie,

W – suma uzyskanych punktów danej oferty

C – liczba uzyskanych punktów danej oferty w kryterium „cena”

P – liczba uzyskanych punktów danej oferty w kryterium „prowizja przygotowawcza”

UWAGA: dla porównania ofert, oprocentowanie należy wpisać według notowań z dnia 31 sierpnia 2015 r. i przyjąć realizację kredytu w transzach i kwocie jak w części § 5.

3. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym ofertom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz SIWZ i zostanie oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane powyżej kryteria wyboru.
5. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli oferty do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych, przy czym Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować w nich cen wyższych niż zaoferowane w złożonych uprzednio ofertach.
6. **Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcę, który w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą dowolnych środków dowodowych. Zamawiający nie wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy, który udowodni, że podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, które mają zapobiec zawinonemu i poważnemu naruszaniu obowiązków zawodowych w przyszłości oraz naprawił szkody powstałe w wyniku naruszenia obowiązków zawodowych lub zobowiązał się do ich naprawienia.**

§ 19 - ZASADY OCENY OFERT

1. Zamawiający będzie dokonywał oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie złożonych dokumentów i oświadczeń zgodnie z regułą spełnia/nie spełnia.
2. Stwierdzenie przez Zamawiającego podania informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik prowadzonego postępowania spowoduje wykluczenie Wykonawcy.
3. Spośród ważnych ofert komisja przetargowa w oparciu o przyjęte kryteria oceny dokona wyboru najkorzystniejszej i zaproponuje jej wybór do realizacji zamówienia publicznego.
4. Jako najkorzystniejszą zostanie uznana oferta spośród ofert nie podlegających odrzuceniu i która uzyska największą liczbę punktów podczas oceny w oparciu o ustanowione kryteria.

§ 20 - WARUNKI ZAWARCIA UMOWY

1. Jeżeli do realizacji zamówienia zostanie wybrana oferta podmiotów występujących wspólnie (konsorcjum) przed podpisaniem umowy, podmioty te przeکاżą Zamawiającemu umowę regulującą ich wzajemną współpracę.
2. Umowa, o której mowa w ust. 1 musi być zawarta, co najmniej na czas obowiązywania umowy o udzielenie zamówienia publicznego.
3. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
4. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi odrębnym pismem lub telefonicznie.
5. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie oraz istotnych postanowień umowy zawartych w załączniku nr 6 do SWIZ.

§ 21 - UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia, jeżeli zajdzie, co najmniej jedna z przesłanek określonych w art. 93 ust. 1 ustawy.

§ 22 - ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ

Środki ochrony prawnej **określone w dziale VI Ustawy**, przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy.

§ 23 - POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wyniki postępowania zostaną ogłoszone zgodnie z wymogami ustawy Prawo zamówień publicznych oraz w siedzibie Zamawiającego i na stronie internetowej: www.bip.strykow.pl. Niezależnie od ogłoszenia wyników wszyscy Wykonawcy uczestniczący w postępowaniu o zamówienie publiczne zostaną powiadomieni w formie pisemnej lub faksem lub elektronicznie – e - mailem.
2. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu oraz ofert w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej

konkurencji i dokumentów lub informacji zastrzeżonych przez uczestników postępowania. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:

- ✓ Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku,
- ✓ udostępnienie może mieć miejsce wyłącznie w siedzibie Zamawiającego oraz w czasie godzin jego urzędowania.

3. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, Prawo bankowe, Kodeksu Cywilnego.

Załączniki do SWIZ

1. Formularz ofertowy – zał. 1
2. Oświadczenia – zał. 2a, 2b,
3. Oświadczenie – zał. 3
4. Kosztorys ofertowy – zał. 4
5. Wykaz wykonanych usług – zał. 5
6. Istotne postanowienia umowy – zał. nr 6
7. Oświadczenie o tajemnicy przedsiębiorstwa – zał. nr 7
8. Dodatkowe informacje o Zamawiającym – zał. nr 8 i 8a
9. Zestawienie kredytów i pożyczek - zał. nr 9

podpis osoby uprawnionej

IZP.271.31.2015

Załącznik nr 1

FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ PONIŻEJ KWOT OKREŚLONYCH W PRZEPISACH WYDANYCH NA PODSTAWIE ART. 11 UST. 8 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Dane dotyczące Wykonawcy

Nazwa.....

Siedziba.....

Nr telefonu/faks.....

nr NIP.....

nr REGON.....

adres e-mail:

Dane dotyczące Zamawiającego

Gmina Stryków

ul. Kościuszki 27

95 – 010 Stryków

Zobowiązania Wykonawcy:

Zobowiązuję się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie ze SWIZ pn.: „Wylonienie banku do udzielenia i obsługi kredytu długoterminowego złotowego o wartości 7 467 248,34 PLN na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań długoterminowych i finansowanie planowanego deficytu budżetu” (słownie: siedem milionów czterysta sześćdziesiąt siedem tysięcy dwieście czterdzieści osiem złotych trzydzieści cztery grosze) o następującej charakterystyce:

a) postawienie kapitału do dyspozycji Zamawiającego w następujących transzy w kwocie:

- | | | |
|--------------------|------------------|---------------|
| - transza w kwocie | 3 000 000,00 PLN | 30.09.2015 r. |
| - transza w kwocie | 2 000 000,00 PLN | 30.11.2015 r. |
| - transza w kwocie | 2 467 248,34 PLN | 20.12.2015 r. |

z możliwością zmiany terminu i kwoty

b) spłata rat kapitałowych i odsetkowych w okresach kwartalnych, w terminach określonych w kosztorysie ofertowym z karencją spłaty pierwszej raty kapitałowej i odsetkowej do dnia 30.03.2016 r.

c) okres spłaty do dnia 31.12.2021 r. za cenę w wysokości PLN/słownie złotych:

stanowiącą całkowity koszt kredytu i obejmującą: koszty operacji bankowych rozumiane jako sumę opłat i prowizji z tytułu wpłaty kolejnej raty kapitałowej i odsetkowej i wynikających z tabeli opłat i prowizji bankowej, całkowity koszt spłaty oprocentowania oraz inne koszty przez nas naliczane (bez prowizji przygotowawczej).

d) wartość prowizji przygotowawczej w PLN: / słownie: PLN

1. Jako zabezpieczenie kredytu uznamy weksel własny in blanco wraz z deklaracją wekslową na kwotę **7 467 248,34 zł** (słownie siedem milionów czterysta sześćdziesiąt siedem tysięcy dwieście czterdzieści osiem złotych trzydzieści cztery grosze).
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze **specyfikacją istotnych warunków zamówienia** oraz że dysponowaliśmy niezbędnymi informacjami do sporządzenia oferty i podpisania umowy. Akceptujemy istotne postanowienia umowy zawarte w załączniku nr 6 do SWIZ.
3. Informujemy, że uważamy się za związanych z niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert tj. do dnia **06.10.2015 r.**
4. Oświadczamy, że wszystkie strony naszej oferty, łącznie ze wszystkimi załącznikami są ponumerowane i cała oferta składa się z stron.

Wykaz osób z ramienia Wykonawcy do kontaktu z Zamawiającym:

1.
2.
3.

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione:

.....
.....

Inne informacje Wykonawcy:

.....
.....

5. Załącznikami do niniejszej oferty są:

- 5.1.
- 5.2.
- 5.3.
- 5.4.
- 5.5.
- 5.6.
- 5.7.
- 5.8.
- 5.9.
- 5.10.

data, pieczęć i podpis Wykonawcy

Wykonawca

Nazwa.....

Siedziba.....

Nr telefonu/faks.....

nr NIP.....

nr REGON.....

OŚWIADCZENIE

o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.) składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczam/y że:

spełniam/y warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

data i podpis Wykonawcy

Wykonawca

Nazwa.....

Siedziba.....

Nr telefonu/faks.....

nr NIP.....

nr REGON.....

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

Oświadczam/y, że nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienie na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.)

data i podpis Wykonawcy

Wykonawca

Nazwa.....

Siedziba.....

Nr telefonu/faks.....

nr NIP.....

nr REGON.....

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ ¹

Składając ofertę w postępowaniu prowadzonym przez **Gminę Stryków** oświadczamy, iż nie należymy do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r., poz. 184 ze zm.)

data i podpis Wykonawcy

¹ Nie dotyczy Wykonawcy, który wraz z ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r., poz. 184 z późn. zm.)

Wykonawca

Nazwa.....

Siedziba.....

Nr telefonu/faks.....

nr NIP.....

nr REGON.....

KOSZTORYS OFERTOWY**na udzielenie i obsługę kredytu długoterminowego złotowego o wartości 7 467 248,34 PLN na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań długoterminowych i finansowanie planowanego deficytu budżetu**

Lp.	Nazwa płatności	Termin płatności do dnia	Kwota płatności raty odsetkowe kapitał	Kapitał pozostający do spłaty	uwagi
1	2	3	4	5	6
1	Rata odsetkowa	31.03.2016			
2	Rata kapitałowa	31.03.2016	325.000,00	7.142.248,34	
3	Rata odsetkowa	30.06.2016			
4	Rata kapitałowa	30.06.2016	325.000,00	6.817.248,34	
5	Rata odsetkowa	30.09.2016			
6	Rata kapitałowa	30.09.2016	325.000,00	6.492.248,34	
7	Rata odsetkowa	31.12.2016			
8	Rata kapitałowa	31.12.2016	325.000,00	6.167.248,34	
9	Rata odsetkowa	31.03.2017			
10	Rata kapitałowa	31.03.2017	350.000,00	5.817.248,34	
11	Rata odsetkowa	30.06.2017			
12	Rata kapitałowa	30.06.2017	350.000,00	5.467.248,34	
13	Rata odsetkowa	30.09.2017			
14	Rata kapitałowa	30.09.2017	350.000,00	5.117.248,34	
15	Rata odsetkowa	31.12.2017			
16	Rata kapitałowa	31.12.2017	350.000,00	4.767.248,34	
17	Rata odsetkowa	31.03.2018			
18	Rata kapitałowa	31.03.2018	350.000,00	4.417.248,34	
19	Rata odsetkowa	30.06.2018			
20	Rata kapitałowa	30.06.2018	350.000,00	4.067.248,34	
21	Rata odsetkowa	30.09.2018			
22	Rata kapitałowa	30.09.2018	350.000,00	3.717.248,34	

23	Rata odsetkowa	31.12.2018			
24	Rata kapitałowa	31.12.2018	350.000,00	3.367.248,34	
25	Rata odsetkowa	31.03.2019			
26	Rata kapitałowa	31.03.2019	350.000,00	3.017.248,34	
27	Rata odsetkowa	30.06.2019			
28	Rata kapitałowa	30.06.2019	350.000,00	2.667.248,34	
29	Rata odsetkowa	30.09.2019			
30	Rata kapitałowa	30.09.2019	350.000,00	2.317.248,34	
31	Rata odsetkowa	31.12.2019			
32	Rata kapitałowa	31.12.2019	350.000,00	1.967.248,34	
33	Rata odsetkowa	31.03.2020			
34	Rata kapitałowa	31.03.2020	350.000,00	1.617.248,34	
35	Rata odsetkowa	30.06.2020			
36	Rata kapitałowa	30.06.2020	350.000,00	1.267.248,34	
37	Rata odsetkowa	30.09.2020			
38	Rata kapitałowa	30.09.2020	350.000,00	917.248,34	
39	Rata odsetkowa	31.12.2020			
40	Rata kapitałowa	31.12.2020	350.000,00	567.248,34	
41	Rata odsetkowa	31.03.2021			
42	Rata kapitałowa	31.03.2021	141.800,00	425.448,34	
43	Rata odsetkowa	30.06.2021			
44	Rata kapitałowa	30.06.2021	141.800,00	283.648,34	
45	Rata odsetkowa	30.09.2021			
46	Rata kapitałowa	30.09.2021	141.800,00	141.848,34	
47	Rata odsetkowa	31.12.2021			
48	Rata kapitałowa	31.12.2021	141.848,34	-	
x	Razem raty odsetkowe Ko=				
	Koszty operacji bankowych Rata kapitałowa Wo=				
	Razem cena oferty Co= Ko+Wo (PLN)				

data, pieczęć i podpis osoby Wykonawcy

Wykonawca

Nazwa.....

Siedziba.....

Nr telefonu/faks.....

nr NIP.....

nr REGON.....

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

LP	Przedmiot usługi	Odbiorca usługi (adres)	Data wykonania usługi	Wartość usługi
1				
2				
3				
4				
5				

Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do wykazu dowody dotyczące głównych usług, określające, czy usługi te zostały wykonane w sposób należyty.

miejsowość, data

podpis Wykonawcy

Istotne dla Zamawiającego postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.

Zawarcie umowy z wybranym Wykonawcą wymaga dopełnienia przez strony formalności wynikających z ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo bankowe (Dz.U. z 2015 r., poz. 128 z późn. zm.) i przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a zwłaszcza dokumentów świadczących o kondycji finansowej kredytobiorcy. Dokumenty te winien określić Wykonawca. Zamawiający wymaga, aby w umowie zagwarantować następujące warunki:

- a) płatności rat kapitałowych będą realizowane w ostatnim dniu miesiąca, kończącego kwartał z tym, że jeżeli będzie to dzień świąteczny, niedziela lub dzień wolny od pracy, to płatność nastąpi w pierwszym dniu roboczym po tym dniu. Spłata rat odsetkowych będzie następowała według zasad, jak dla rat kapitałowych,
- b) płatność rat odsetkowych w terminie, o którym mowa w pkt a), jest bezwzględnie wymagalna,
- c) płatność rat kapitałowych w terminie, o którym mowa w pkt a) nie jest bezwzględnie wymagalna, pod warunkiem złożenia przez Zamawiającego pisemnego wniosku o odroczeniu płatności o czas oznaczony. **Wniosek winien być złożony najpóźniej 5 dni przed terminem płatności raty kapitałowej i nie może wykraczać poza okres kredytowania.** Nie spłacona rata kapitałowa wchodzi w skład nie spłaconej części kapitału i jest oprocentowana na zasadach określonych w ofercie. Z tytułu przesunięcia terminu spłaty raty kapitałowej w okresie kredytowania Wykonawca nie będzie pobierał żadnych dodatkowych opłat lub prowizji,
- d) po każdorazowym przesunięciu terminu spłaty raty kapitałowej Wykonawca dokona stosownego przeliczenia tabeli spłat rat kapitałowych i odsetkowych, stosowanie do treści wniosku Zamawiającego o odroczenie terminu płatności. Za powyższą czynność bank nie żąda dodatkowych opłat i prowizji,
- e) Zamawiający zastrzega możliwość całkowitej spłaty kapitału przed upływem terminu kredytowania tj. przed 31.12.2021 r. Wcześniejsze spłacenie kapitału wymaga uprzedniego powiadomienia Wykonawcy i spowoduje zmniejszenie ilości i wysokości rat odsetkowych,
- f) sposób płatności: przelew bankowy,
- g) termin zapłaty prowizji przygotowawczej P_p: w ciągu trzech dni po zawarciu umowy.
- h) sposób rozliczenia: spłata rat kapitałowych i odsetkowych na zasadach określonych w ofercie w terminach, jak w załączniku do umowy (kosztorysie ofertowym),
- i) forma zabezpieczenia: weksel in blanco wraz z deklaracją wekslową na kwotę **7 467 248,34 zł** (słownie złotych: siedem milionów czterysta sześćdziesiąt siedem tysięcy dwieście czterdzieści osiem złotych trzydzieści cztery grosze),
- j) do naliczenia oprocentowania kredytu w okresie karencji i w okresie spłaty odsetek przyjmuje się stawkę **WIBOR 1 M**, ustaloną na koniec miesiąca poprzedzającego kwartał, powiększoną lub pomniejszoną o marżę oferenta – stałą w okresie obowiązywania umowy.

data, pieczęć i podpis Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE, NA PODSTAWIE ART. 8 UST. 3 USTAWY P.Z.P. O NIEUJAWNIANIU
INFORMACJI STANOWIĄCYCH TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA
W ROZUMIENIU PRZEPISÓW O ZWALCZANIU NIEUCZCIWEJ KONKURENCJI**

Wykonawca

Nazwa.....

Siedziba.....

Nr telefonu/faks.....

nr NIP.....

nr REGON.....

OŚWIADCZAM, ŻE:

Na podstawie art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.), o nieujawnianiu informacji stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania¹:

l.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do
1.			
2.			

Data, pieczęć i podpis osoby Wykonawcy

¹ Nie złożenie przez Wykonawcę oświadczenia oraz **brak wykazania**, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa skutkuje odtajnieniem informacji, o których mowa w ust. 1, zgodnie z postanowieniami niniejszej SIWZ – dotyczy wyłącznie wykonawców, którzy wskazują w oświadczeniu na informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa.

Dodatkowe informacje o Zamawiającym

1. Zaświadczenie Miejskiej Komisji Wyborczej o bezpośrednim wyborze Burmistrza.
2. Uchwała o powołaniu Skarbnika
3. Zaświadczenie o numerze identyfikacyjnym REGON
4. Uchwała Nr I/1/2015 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Łodzi z dnia 28 stycznia 2015 roku w sprawie opinii dotyczącej prawidłowości planowanej kwoty długu jednostki samorządu terytorialnego wynikającej z planowanych i zaciągniętych zobowiązań Gminy Stryków oraz opinii dotyczącej możliwości sfinansowania deficytu budżetowego Miasta - Gminy Stryków
5. Sprawozdanie z wykonania budżetu za rok 2013 i 2014
6. Sprawozdanie Rb- Z za 2013 r.
7. Sprawozdanie Rb-Z za 2014 r.
8. Sprawozdanie Rb- N za 2013 r.
9. Sprawozdanie Rb- N za 2014 r.
10. Sprawozdanie Rb-NSD za 2013 r.
11. Sprawozdanie Rb- NSD za 2014 r.
12. Sprawozdanie PDP za 2013 r.
13. Sprawozdanie PDP za 2014 r.
14. Skonsolidowany bilans za 2013 r. i 2014 r.
15. Zestawienie posiadanych kredytów i pożyczek według stanu na dzień 30.04.2015 r. zgodnie z podpisanymi umowami.
16. Uchwała Nr I/67/2015 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Łodzi z dnia 11 maja 2015 roku w sprawie opinii o sprawozdaniu Burmistrza Miasta – Gminy Stryków z wykonania budżetu za rok 2014.
17. Uchwała Nr I/120/2015 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Łodzi z dnia 30 czerwca 2015 roku o możliwości spłaty kredytu długoterminowego zaciągniętego w wysokości 7 467 248,34 zł z przeznaczeniem na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań oraz sfinansowanie planowanego w 2015 roku deficytu .

UWAGA:

1. **UCHWAŁY I ZARZĄDZENIA AKTUALIZUJĄCE BUDŻET NA ROK 2013, 2014 oraz 2015 MOŻNA POBRAĆ NA STRONIE INTERNETOWEJ - www.bip.strykow.pl**
2. **SPRAWOZDANIA MOŻNA POBRAĆ NA STRONIE – www.bip.strykow.pl**

Zaświadczenie o niezaleganiu w opłacaniu składek ZUS oraz zaświadczenie o niezaleganiu w opłacaniu podatkach Zamawiający udostępni na wniosek Wykonawców.

Dodatkowe informacje Zamawiającego

1. Zamawiający nie posiada akcji, udziałów w innych podmiotach.
2. Zamawiający nie korzysta z finansowania w formie wykupu wierzytelności (factoring, forfaiting).
3. Zamawiający nie przedstawi w Banku przed zawarciem umowy kredytowej uchwały Rady Miejskiej w sprawie upoważnienia Burmistrza do podpisania weksła zabezpieczającego kredyt objęty postępowaniem.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie w Banku oświadczenia o poddaniu się egzekucji w trybie art. 97 ust. 1 i 2 Prawa bankowego o treści: „**Na podstawie art. 97 ust. 1 i 2 ustawy Prawo bankowe z dnia 29 sierpnia 1997 r. poddaje się egzekucji prowadzonej według przepisów k.p.c. i wyrażam zgodę na wystawienie przez Bank bankowego tytułu egzekucyjnego obejmującego roszczenia z tytułu zabezpieczenia kredytu umowa nr do kwoty zł, Bank może wystawić bankowy tytuł egzekucyjny oraz wystąpić o nadanie temu tytułowi klauzuli wykonalności nie później niż w terminie 3 lat od dnia rozwiązania lub wygaśnięcia niniejszej umowy**”.
5. Zamawiający wyraża zgodę na złożenie kontrasygnaty przez Skarbnika Gminy na wekslu in blanco.
6. Zamawiający nie przewiduje założenia rachunku pomocniczego w banku Wykonawcy.
7. Jako zabezpieczenie kredytu uznamy weksel własny in blanco wraz z deklaracją wekslową na kwotę **7 467 248,34 zł** (słownie: siedem milionów czterysta sześćdziesiąt siedem tysięcy dwieście czterdzieści osiem złotych trzydzieści cztery grosze).

8. Dane jednostek ujęte w sprawozdaniu skonsolidowanym:

Lp.	Nazwa jednostki	Nr REGON
1	Urząd Miejski w Strykowie	000530264
2	Zespół Szkół Nr 1 w Strykowie	000558937
3	Szkoła Podstawowa w Dobrej	001157784
4	Szkoła Podstawowa Nr 1 w Strykowie	001157815
5	Zespół Szkół nr 2 w Bratoszewicach	473072651
6	Zespół Szkół Nr 1 w Bratoszewicach	000098192
7	Szkoła Podstawowa w Koźlu	001157821
8	Szkoła Podstawowa w Niesułkowie	001157790
9	Przedszkole Samorządowe	471328490
10	Jednostka Robót Publicznych	470747947
11	Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszaniowej	470043548
12	Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej	004279594
13	Gminna Biblioteka Publiczna	100124986
14	Ośrodek Kultury i Rekreacji	471320850

9. Odsetki oblicza się w oparciu o liczbę dni, które faktycznie upłynęły w danym okresie naliczania odsetek, dla którego obliczane są odsetki i przy założeniu, że rok trwa 365 dni.
10. Zamawiający nie posiada zobowiązań wynikających z umów o partnerstwie publiczno – prywatnym, umów leasingu, umów z odroczonym terminem płatności dłuższym niż rok, przyjętych depozytów, zobowiązań wymagalnych, o których mowa w art. 72 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.
11. Wierzytelności Gminy Stryków nie zostały sprzedane instytucjom finansowym.
12. Gmina nie posiada zaległości w regulowaniu zobowiązań wobec banków.
13. Zamawiający nie udzielał poręczeń ani gwarancji.
14. Wzór deklaracji wekslowej:

Jako zabezpieczenie spłaty kredytu.....udzielonego na mocy umowy nr.....z dnia....., w załączeniu

my **Gmina** reprezentowana przez:

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminyw załączeniu składamy do dyspozycji Banku

weksel własny in blanco, który Bank ma prawo wypełnić w każdym czasie na sumę odpowiadającą kwocie wykorzystanego a niespłaconego przez nas w terminie w całości lub części Kredytu do kwoty **7 467 248,34** PLN wraz z odsetkami, odsetkami za opóźnienie, prowizją i innymi należnościami Banku z tytułu Kredytu, w przypadku niedotrzymania umownego terminu spłaty zobowiązań z tytułu Kredytu oraz we wszystkich tych przypadkach, w których służy Bankowi prawo ściągnięcia swoich wierzytelności przed nadejściem terminu płatności, zawiadamiając nas listem poleconym nie później niż na 14 dni przed terminem płatności, z tym że weksel będzie płatny najpóźniej do dnia

Bank ma prawo opatrzyć ten weksel terminem płatności według swego uznania.

Weksel będzie płatny w Banku (nazwa Wykonawcy:..... Oddział w

Weksel może być opatrzony klauzulą „bez protestu”, klauzulą waluty w postaci numeru umowy kredytu oraz klauzulą nie na zlecenie (recta weksel).

Jednocześnie zobowiązujemy się do każdorazowego informowania Banku o zmianie adresu.

Wyrażamy zgodę, aby w przypadku niewykorzystania weksla przez Bank:

- 1) przed zwróceniem nam został on pozbawiony mocy prawnej poprzez jego przekreślenie,
- 2) w razie nieodebrania go przez nas w ciągu 6 miesięcy po spłacie Kredytu został przez Bank zniszczony komisyjnie.

IZP.271.31.2015

Załącznik nr 9

Zestawienie kredytów i pożyczek wg stanu na dzień 30.04.2015 r. zgodnie z podpisanymi umowami w PLN

Nr umowy kredytu i pożyczki	Kwota zobowiązań	Ostateczny termin spłaty/rozliczenia
Pożyczka Nr 70/09	*16.000,00	31.07.2017r.
Pożyczka Nr 71/09	*40.000,00	31.07.2017r.
Pożyczka Nr 72/09	*8.000,00	31.07.2017r.
Pożyczka Nr 12/2010	*36.000,00	30.11.2018r.
Pożyczka Nr 65/2010	*13.360,50	30.11.2018r.
Pożyczka Nr 197/2012	808.000,00	30.11.2022r.
Pożyczka Nr 530/2012	161.290,32	31.12.2022r.
Pożyczka Nr 697/2013	592.415,44	31.12.2022r.
Pożyczka Nr 699/2013	115.714,30	30.11.2022r.
Kredyt Nr 1557/2011	2.323.674,00	31.12.2021r.
Kredyt Nr 280/2012	2.552.478,08	31.12.2022r.
Kredyt Nr 275/1993/2013	3.024.167,23	31.12.2022r.
Razem	9.691.099,87	

*Pożyczki warunkowo umorzone