

Stryków, dnia

pieczętka /nazwa wnioskodawcy/ organizatora

Burmistrz Strykowa

WNIOSEK

o wydanie zezwolenia na przeprowadzenie imprezy masowej

1. Organizator imprezy (pełna nazwa, osobowość prawna: osoba prawna, osoba fizyczna, jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej, adres, nr telefonu, fax):

2. Osoba odpowiedzialna za organizację imprezy (imię i nazwisko, adres zamieszkania, telefon, fax).....

3. Osoba reprezentująca organizatora w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa uczestników imprezy - kierownik do spraw bezpieczeństwa (imię i nazwisko, numer PESEL, numer i data wydania zaświadczenia o ukończeniu kursu dla kierowników do spraw bezpieczeństwa imprez masowych, telefon, fax):.....

4. Liczba członków służby porządkowej oraz służby informacyjnej
5. Nazwa i rodzaj imprezy (artystyczna, rozrywkowa, sportowa):

6. Termin imprezy (data - miesiąc słownie - godziny od-do):

7. Miejsce imprezy (adres, nazwa obiektu/terenu, rodzaj obiektu/terenu, obiekt zamknięty, teren zamknięty, teren otwarty):

8. Pełna nazwa właściciela, użytkownika zarządzającego obiektem / terenem:

9. Maksymalna liczba osób, które mogą w niej uczestniczyć:
10. Informacja o zainstalowanych urządzeniach rejestrujących obraz i dźwięk (TAK, NIE)*

*) niewłaściwe skreślić

11. Wykaz dokumentów stanowiących załączniki do niniejszego wniosku zgodnie z art. 25 i 26 ustawy z dnia 20 marca 2009 o bezpieczeństwie imprez masowych

- 1) Opinia Komendanta Powiatowego Policji.....
- 2) Opinia Komendanta Państwowej Straży Pożarnej
- 3) Opinia Rejonowej Stacji Pogotowia Ratunkowego.....
- 4) Opinia Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej.....
- 5) Program i regulamin imprezy, wraz z informacją o sposobie udostępnienia go uczestnikom imprezy masowej
- 6) Graficzny plan obiektu lub terenu, na którym ma być przeprowadzona impreza masowa wraz z jego opisem
- 7) Regulamin obiektu lub terenu, wraz z informacją o sposobie udostępnienia go uczestnikom imprezy masowej
- 8) Pisemna instrukcja określająca zadania służby porządkowej oraz służby informacyjnej
- 9) Warunki łączności pomiędzy podmiotami biorącymi udział w zabezpieczeniu imprezy masowej
- 10) Polisa ubezpieczeniowa (od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone uczestnikom imprezy, na którą wstęp jest odpłatny
- 11) Inne dokumenty

Informacje uzupełniające:

podpis wnioskodawcy/organizatora